XXII Wojewódzko – Diecezjalne Dożynki Wielkopolskie

Pleszew, 27 sierpnia 2023 r.

Regulamin udziału w Wystawie Rolniczej

§ 1

Regulamin dotyczy warunków udziału oraz organizacji Wystawy Rolniczej, zwanej dalej Wystawą.

§ 2

Celem Wystawy jest promocja rolnictwa, produktów i producentów rolnych oraz dorobku kulturowego wsi.

§ 3

1. Organizatorami Wystawy Rolniczej są:

1. Samorząd Województwa Wielkopolskiego,

2. Powiat Pleszewski,

3. Miasto i Gmina Pleszew,

zwani dalej Organizatorami Wystawy.

1. Podmiot, który wyraża wolę udziału w Wystawie, zobowiązany jest do wypełnienia formularza zgłoszeniowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu i przesłania go do Starostwa Powiatowego w Pleszewie ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew do dnia 28 czerwca 2023 r. (liczy się data wpływu), w przypadku większej liczby zgłoszeń niż dostępnych miejsc decyduje kolejność zgłoszeń.
2. Formularze zgłoszeniowe nadesłane po wyznaczonym terminie będą przyjmowane w miarę możliwości i dostępności wolnej powierzchni wystawienniczej.

§ 4

Regulamin Wystawy dostępny jest w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Pleszewie, na stronach internetowych: www.powiatpleszewski.pl, www.umww.pl, www.pleszew.pl oraz w dniu imprezy   
na stoisku promocyjnym Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Wsi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu znajdującym się na terenie Wystawy Rolniczej, oznaczonym jako Punkt Informacyjny.

§ 5

Organizatorzy Wystawy zapewniają:

1. sporządzenie planu rozmieszczenia stoisk wystawienniczych,
2. wytyczenie powierzchni wystawienniczej na terenie trawiastym przy zachowaniu modułu stoiska 3m x 3m,
3. dostęp do energii elektrycznej w miejscu uzgodnionym z Sławomirem Sobczykiem tel. 627429614 lub Robertem Czajczyńskim tel. 627429650 zgodnie z zapotrzebowaniem podanym w formularzu zgłoszeniowym, z zachowaniem możliwości technicznych. W przypadku zapotrzebowania na energię elektryczną w ilości przekraczającej możliwości techniczne, Wystawca - po wcześniejszym ustaleniu z ww. osobami, może na własny koszt postawić agregat prądotwórczy,
4. dostęp do toalet z możliwością umycia rąk,
5. miejsce przeznaczone do składowania odpadów jeżeli nie będzie możliwości ich złożenia w miejscu wyznaczonym na stoisko wystawiennicze,
6. dostęp do wyznaczonych miejsc parkingowych (poza terenem wystawowym).

§ 6

Organizatorzy Wystawy są wyłącznie uprawnionymi do zaplanowania powierzchni wystawienniczej, by realnie odpowiadała warunkom terenowym i liczbie zgłoszeń.

§ 7

Organizatorzy Wystawy mają prawo odmówić potwierdzenia udziału Wystawcy bez podania przyczyn.

§ 8

Każdy uczestnik Wystawy ma prawo do reklamy swoich towarów i usług wyłącznie w obrębie własnego stoiska. Prezentacje nie mogą przesłaniać prezentacji innych uczestników Wystawy, zakłócać spokoju oraz stanowić zagrożenia dla uczestników Wystawy.

§ 9

Prezentacja eksponatów o dużych rozmiarach i ciężarze wymaga konsultacji z Organizatorami Wystawy.

§ 10

Organizatorzy Wystawy nie zapewniają stoisk, straganów, namiotów oraz innych elementów służących zagospodarowaniu wyznaczonej powierzchni wystawienniczej.

§ 11

Zagospodarowanie stoisk odbywać się może w dniu poprzedzającym Wystawę, tj. w dniu 26 sierpnia 2023 r. w godzinach od 16.00 do 19.00 oraz w dniu Wystawy tj. 27 sierpnia 2023 r. w godzinach 7.00 – 10.00. Po ustalonej godzinie w dniu 27 sierpnia 2023 r. wystawca jest zobowiązany do bezwzględnego usunięcia swojego pojazdu z terenu wystawy na miejsce wcześniej wskazane przez Organizatorów Wystawy.

§ 12

Demontaż stoisk może się odbywać w dniu 27 sierpnia 2023 r. po godzinie 18:00.

§ 13

Zagospodarowania oraz demontażu stoiska Wystawca dokonuje we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 14

W miejscu wykonywania prac związanych z zagospodarowaniem stoiska przebywać mogą wyłącznie osoby, których obecność jest niezbędna. Wszystkie osoby zobowiązane są bezwzględnie przestrzegać zasad BHP i przepisów p-poż.

§ 15

Bez zgody Organizatorów Wystawy, Wystawcy nie mogą zmieniać lub łączyć stoisk, dokonywać zmiany w numeracji stoisk ani jakichkolwiek modyfikacji.

§ 16

Zabronione jest zajmowanie powierzchni poza obszarem wytyczonym przez Organizatorów Wystawy, a zwłaszcza ciągów komunikacyjnych.

§ 17

Wystawcy są zobowiązani do zachowania czystości w obrębie swoich stoisk.

§ 18

Organizatorzy Wystawy nie ponoszą żadnej odpowiedzialności za ewentualne szkody poniesione przez Wystawcę podczas trwania Wystawy.

§ 19

Organizatorzy Wystawy nie zapewniają ochrony Wystawy ani ubezpieczenia Wystawy. Wystawcy oraz inni uczestnicy Wystawy powinni dokonać samodzielnego ubezpieczenia i zabezpieczenia mienia.

§ 20

Kwestie natury formalno-prawnej związane ze sprzedażą produktów, tj. zezwolenia, koncesje, licencje, czy odprowadzenie podatków leżą wyłącznie po stronie Wystawcy.

§ 21

Organizatorzy Wystawy nie ponoszą jakiejkolwiek odpowiedzialności za skutki wynikłe z niekorzystnych warunków pogodowych.

§ 22

Uczestnicy Wystawy zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu Wystawy.

§ 23

Wystawca akceptuje treść Regulaminu Wystawy poświadczając ten fakt własnoręcznym podpisem złożonym na formularzu zgłoszeniowym.

§ 24

Osoby uczestniczące w Wystawie, wyrażają dobrowolnie zgodę na nieodpłatne utrwalenie ich wizerunku w formie zdjęcia i/lub nagrań wideo a także wykorzystanie ich wizerunku w materiałach informacyjnych i reklamowych zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do celów promocyjnych organizowanego wydarzenia oraz działalności własnej Organizatora.

§ 25

Wszelkie uwagi, Wystawcy są zobowiązani zgłaszać Organizatorom Wystawy w czasie trwania Wystawy ustnie lub pisemnie, lub pisemnie po jej zakończeniu na adres:

- Starostwo Powiatowe w Pleszewie, ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew

Załącznik nr 1 do Regulaminu udziału w Wystawie Rolniczej

XXII Wojewódzko – Diecezjalne Dożynki Wielkopolskie

Pleszew, 27 sierpnia 2023 r.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA UDZIAŁU

w Wystawie Rolniczej

DANE WYSTAWCY

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| pełna nazwa wystawcy |  |  |
|  |  |  |
| adres |  |  |
|  |  |  |
| telefon | e-mail | www |
|  |  |  |

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA UDZIAŁ W WYSTAWIE

|  |  |
| --- | --- |
| imię i nazwisko, funkcja | imię i nazwisko, funkcja |
|  |  |
| numer telefonu | numer telefonu |
|  |  |
| e-mail | e-mail |
|  |  |

ZAMAWIANA POWIERZCHNIA WYSTAWIENNICZA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Powierzchnia (m2) | Szerokość stoiska (m) | Głębokość stoiska (m) | Zapotrzebowanie na energię elektryczną (kW) |
|  |  |  |  |

SPECYFIKACJA OFEROWANYCH PRODUKTÓW/USŁUG

|  |
| --- |
|  |

UWAGI

|  |
| --- |
|  |

Zasady przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
2. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celach udziału w Wystawie Rolniczej w ramach XXII Wojewódzko – Diecezjalnych Dożynek Wielkopolskich.
3. Państwa dane osobowe przetwarzamy, w zależności od sprawy:
4. na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody poprzez zgłoszenie do udziału w Wystawie Rolniczej w ramach XXII Wojewódzko – Diecezjalnych Dożynek Wielkopolskich.
5. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt z P. Piotrem Grzybem, Inspektorem ochrony danych osobowych, Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, email: [inspektor.ochrony@umww.pl](mailto:inspektor.ochrony@umww.pl)
6. Państwa dane osobowe w zależności od sprawy będą przetwarzane przez okres określony w Instrukcji Kancelaryjnej, o której mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Podanie danych osobowych, w zależności od sprawy może być:
8. warunkiem umownym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości realizacji celów, dla których są gromadzone;
9. warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości realizacji sprawy powadzonej na podstawie przepisów prawa.
10. W zależności od sprawy przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody oraz do usunięcia danych osobowych, w przypadku, gdy dane osobowe przetwarzamy tylko na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody.
11. W zależności od sprawy przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych, w przypadku o którym mowa w pkt. 3a lub 3b i gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
12. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
13. W zależności od sprawy przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Państwa sytuacją szczególną w przypadku, o którym mowa w pkt 3e lub 3f.
14. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Państwa dane osobowe będą ujawniane podmiotom realizującym usługi na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.
16. W zależności od sprawy Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
17. Szczegóły przetwarzania danych osobowych oraz przysługujące Państwu prawa, w związku z realizacją spraw, znajdą Państwo przy opisie konkretnej sprawy, którą jesteście zainteresowani.

Oświadczam, iż akceptuję Regulamin udziału w Wystawie Rolniczej.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………… | ……………………………... | ……………………………... |
| data | pieczęć firmowa | pieczęć imienna i podpisy osób odpowiedzialnych za udział w Wystawie |

UWAGA:

1. Niniejszy formularz należy przekazać na adres: Starostwo Powiatowe w Pleszewie ul. Poznańska 79, 63-300 Pleszew w terminie do dnia 28 czerwca 2023 r. (decyduje data wpływu).
2. Formularze bez podpisanego oświadczenia o akceptacji Regulamin udziału w Wystawie Rolniczej nie będą uwzględniane.